

令和4年7月7日発行



公益社団法人
千葉市シルバー人材センター

千葉市中央区末広3-17-15
電話 043-265-0070(代表)
043-265-0024(事業課直通)
Fax 043-265-0048
Mail chibasc@sjc.ne.jp

「(仮称)第4次基本計画」の策定に係る意見等を募集します!

センターが目指す方向性を示した「第3次基本計画」が本年度で最終年度となるため、現在、来年度からスタートする新たな「(仮称)第4次基本計画」の策定を進めております。つきましては、下記の通りご意見、ご提案等を募集しますのでよろしくお願い致します。



- (1) 同封した「(仮称)第4次基本計画・現状と課題等(原案)」に対する意見
- (2) 「(仮称)第4次基本計画・取り組みの方向性」(現計画の第3章「基本方針」、第4章「基本計画の取り組み」及び第5章「計画の目標」に相当する部分)作成のための、新たに実施すべき施策や具体的な事業等についての提案・意見等

上記意見等がありましたら、「意見書」(書式は自由)に、①会員番号 ②氏名を記入の上、7月29日(金)までに、センターに送付(FAX、メール可)くださいますようお願い致します。

令和3年度 事業報告・決算について

- | | |
|--|---|
| <p>1 会員の増強</p> <ul style="list-style-type: none">・フェイスブック、ツイッターを立ち上げ SNS による PR を実施・一会員一勧誘運動を実施 | <p>5 会員数(R4.3.31)</p> <ul style="list-style-type: none">・2,012人(男 1,433人 女 579人)(入会者 363人 退会者 385人) |
| <p>2 就業機会の拡大</p> <ul style="list-style-type: none">・就業相談会や長期未就業会員の現況調査を実施 | <p>6 事業実績</p> <ul style="list-style-type: none">・942,256,767円(受託 859,780,673円・派遣 82,476,094円) |
| <p>3 安全就業の推進</p> <ul style="list-style-type: none">・安全就業委員会委員や事務局職員による安全パトロールを実施・新型コロナ感染の注意喚起をショートメール配信にて周知 | <p>7 事故件数</p> <ul style="list-style-type: none">・傷害事故 15件(就業中9件、就業途上6件)・賠償事故 21件 |
| <p>4 事業推進体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none">・指定生活援助型訪問サービス事業を10月から開始・ボランティア清掃を実施(本千葉駅周辺) | |

<貸借対照表>

	令和3年度	令和2年度	差異
資産合計(A)	246,221,401	254,455,207	△8,233,806
負債合計(B)	181,804,567	192,350,939	△10,546,372
正味財産(C)=(A)-(B)	64,416,834	62,104,268	2,312,566
負債及び正味財産(B)+(C)=(A)	246,221,401	254,455,207	△8,233,806

<正味財産増減計算書>

	令和3年度	令和2年度	差異
収入合計(A)	992,101,697	1,007,400,610	△15,298,913
支出合計(B)	990,940,128	1,007,170,682	△16,230,554
経常収支(A)-(B)	1,161,569	229,928	931,641
経常外収支	1,399,000	4,868,455	△3,469,455
正味財産期首残高	62,104,268	57,079,321	5,024,947
指定正味財産	0	0	0
正味財産期末残高	64,416,834	62,104,268	2,312,566

安全・適正就業について

令和2年度～令和4年度
安全標語

見落とすな 手慣れた作業に 潜む事故



1 事故発生状況(4月～6月)

- ・賠償事故 **2** 件…除草作業時に、刈払機による飛石で幼稚園の入口窓ガラスを破損
除草作業時に、刈払機による飛石で付近に駐車していた貨物自動車の窓ガラスを破損
- ・傷害事故 **0** 件

2 除草作業時の刈払機に関する安全就業基準の改正について

前年度は除草作業による石飛ばし事故が5件発生、それによる賠償責任保険料の支出額は276万円でした。

この5年間で発生した除草作業による石飛ばし事故は20件で、これによる保険金の支出は749万円になり、死亡事故を除く全保険金支出額の半分を占めています。

この様なことから、刈払機使用時の石飛ばし事故抑制を目的に、安全就業基準を改正いたしました。

安全就業基準の主な変更点は次の通りです。

- (1) 刈払機は、石の飛散を避けるため、公園などの広くて障害物のない場所以外では極力カルマー式やバリカル式の刈払機を使用すること。
- (2) 個人宅や駐車場で刈払機の使用は原則禁止する。
- (3) 一人での刈払機使用は原則禁止する。

※(2)(3)の場合は、あらかじめ事務局に届け出、防護ネットやカルマー式、もしくはバリカル式の刈払機を使用し、安全対策を十分とることを条件に作業を許可するものとする。

3 傷害保険・賠償責任保険について

会員が就業中に被った傷害事故については、就業会員とお客様とセンターの間に雇用関係がないことから労働災害保険が適用されません。

(派遣業務に従事している場合は、労働災害保険等の適用となります。)

そのため、センターでは会員の就業中(就業途上を含む)の不慮の事故に備えるため、団体傷害保険に加入しています。

また、就業中に人や物に危害・損傷を与えた場合に備え、賠償責任保険に加入しています。

<団体傷害保険>

死亡保険金	後遺障害保険金	入院保険金 (日額)	通院保険金 (日額)	手術保険金 (1回)
900万円	900万円	4,500円	3,000円	4,500円 ×所定倍数

<特定疾病保険(熱中症に起因するもの)>

死亡見舞金	入院見舞金	通院見舞金
10万円	5万円 (2泊3日以上入院) 3万円 (1泊2日入院) 5,000円 (日帰り入院)	5,000円

<賠償保険>

施設賠償(身体・財物)	対人:1名1億円、1事故5億円、対物:5,000万円	免責なし
受託者賠償(財物賠償)	1事故 1,000万円	免責1万円

※事故発生時には、直ちにセンターへ報告してください。保険の適用については、所定の申請手続きが必要となります。

※全ての事故が保険適用になるとは限らず、自己負担が発生する場合がありますので、ご注意ください。

※保険が支払われない主な場合

- ①保険契約者(シルバー人材センター)及び被保険者の故意または重大な過失による場合
- ②戦争・反乱・革命その他これらに類似の事変または暴動による場合
- ③地震、噴火、洪水、津波等の天災による場合
- ④自動車等の所有、使用または管理に起因する賠償責任
- ⑤排水、排気、漏水、塵埃、騒音に関する損害賠償

4 熱中症対策について

熱中症患者のおよそ半数は65歳以上の高齢者です。

熱中症にならないために、十分な対策を行いましょう。



- ・喉が渇かなくても、こまめに水分補給をしましょう。
- ・就業時屋外での休憩は風通しの良い涼しい場所で休憩しましょう。
- ・自宅でも、熱中症に注意しましょう。



就業報告書の変更について

継続就業、家事援助及び一般単発作業等で使用している就業報告書の様式について、現在使用している様式の在庫が無くなり次第、新様式へ切替わりとなります。

下記①～③が追加となりますので、各記入箇所への対応をお願いします。

就業報告書(発注者控)					発注者				
受注番号					<div style="text-align: right;">①</div> <input type="radio"/> 区 継 家 単 <input type="radio"/> 別 続 事 発				
令和 年 月分					(就業地区) ② 中央 ・ 花見川 ・ 稲毛 区 若葉 ・ 緑 ・ 美浜				
会員番号					(就業場所) ③				
会員氏名					交通費算出額 円× 日・回 定期代等 円 合計 円				
日	曜日	開始	終了	実働	日	曜日	開始	終了	実働
1					17				
2					18				
3					19				
4					20				
5					21				
6					22				
7					23				
8					24				
9					25				
10					26				

① 仕事の区別に○を付けてください。

(例:駐輪場の場合は「継続」、家事援助の場合は「家事」へ○を付けてください。)

② 就業場所の区に○を付けてください。

(例:仕事の場所が美浜区の場合は「美浜」へ○を付けてください。)

③ 就業場所を記載してください。

(例:アパート共用部の清掃の場合は「アパート名」、駅前歩道清掃の場合は「駅名」を記載してください。)



※ 就業報告書の3枚目(青色)は必ず手元で保管してください。

※ 郵送による提出の場合、担当職員宛てに送付して下さい。

※ 就業報告書は、翌月の4日まで(土・日にあたる場合は、その直前の平日まで)にセンターへ到着するように提出してください。

発注者の希望により請求書を早期に発行する必要がある場合は、上記によらず担当者の指示する日程までに提出してください。

福祉・家事援助サービス班 意見交換会

日 時：8月18日(木) 12時～14時

場 所：中央区南町2-7-13 マイステイズプレミア 2階

募集人数：20名

申込締切：7月25日(月)

そ の 他：①定員になり次第、締切ります。

②参加者には後日、詳しい案内を郵送させていただきます。 担当：小山田



伝言板(講習会の募集)

※開催日時および講習時間帯については、参加者の申込状況や新型コロナウイルス感染状況等により変更する場合があります。

植木班

植木剪定講習会

日 時：9月7日(水) 9時～15時 (雨天順延)

場 所：南部浄化センター(中央区村田町893) ※変更の可能性あり

内 容：マツのもみ上げ・刈り込み等

募集人数：30名

申込締切：7月29日(金)



担当：樋口

除草班

刈払機講習会

日 時：9月16日(金) 9時30分～12時 ※予備日9月27日(火)

場 所：〈座学〉千葉市シルバー人材センター2階会議室

〈実技〉高齢者スポーツ広場(中央区末広3-19)

内 容：刈払機(草刈機)の安全な扱い方について

募集人数：25名

申込締切：9月9日(金)

そ の 他：①刈払機を使用する方は、年に1度講習会へ参加して下さい。

②参加者は普段使用している手袋をご持参ください。

③当日お車でのご来所はご遠慮ください。

担当：春日



交通安全講習会

日 時：9月14日(水) 13時30分～15時

場 所：千葉市シルバー人材センター2階会議室

内 容：高齢者向け交通安全教育、高齢者特有の事故事例・注意点

高齢者による自転車運転マナー・事故事例、自動車運転免許証の更新について

募集人数：30名

申込締切：9月9日(金)

そ の 他：当日お車でのご来所はご遠慮ください。

担当：伏見



<パソコン班> パソコン教室

新型コロナウイルス感染症対策には、十分配慮し講習会を開催いたします。
状況しだいでは、開催を変更する場合があります。
当日お車でのご来所はご遠慮ください。



場 所:千葉市シルバー人材センター 2階パソコン教室
募 集:各講習会 6 人 / 先着順 / 対象:文字入力ができる方 [除く:(B)④]
担 当:深川・並木

(A)会員対象無料講習 受講料:無料、教材費:各300円	
①	日 時:8月4日(木) 13時~16時 講習名:Zoom ミーティング体験 内 容:Zoom インストール・サインアップ・ミーティング参加/主催。
②	日 時:8月5日(金) 13時~16時 講習名:パワーポイント初級講座[作品「わがまち千葉市」] 内 容:パワーポイントの基礎から作成まで学びます。

(B)会員・市民対象有料講習 受講料:①②⑤各 5,300 円、③2,900 円、④2,700 円 (各教材費込み)	
①	日 時:8月15日(月)・22日(月)・29日(月) 10時~12時 (全3回) 講習名:エクセル入門[体重血圧グラフ作成] 内 容:エクセル基礎を学び、体重血圧グラフ作成します。
②	日 時:9月14日(水)・21日(水) 13時~16時 (全2回) 講習名:ワード基本講座 内 容:ワードの基本操作から文書の作成まで学びます。
③	日 時:9月15日(木) 13時~16時 講習名:HTMLでホームページ作成体験 内 容:本格的なHTMLとCSSをVSCODEでホームページ作成。
④	日 時:9月26日(月) 13時~16時 講習名:スマホ[初めてのLINE] 内 容:ご自分のスマホでLINEインストールからトーク・メッセージ送受信など操作する。 スマホ持参頂く。
⑤	日 時:10月12日(水)・19日(水) 13時~16時 (全2回) 講習名:エクセル基本講座 内 容:エクセル基本操作や表の作成等を学びます。

新規会員募集

ご近所や習い事などのお知り合いの方に、シルバーをご紹介ください！
“まずは誘ってみてください”



日ごろの会員みなさん一人ひとりの地道な声掛けが、大きな成果に繋がります！

就業相談〈予約制〉

就業相談日を開設しています。相談は予約制となっておりますので、希望される方は事前にセンターまでご連絡ください。

〈日 時〉 毎月、最終月曜日(原則) 時間:13:30~16:00

〈場 所〉 千葉県シルバー人材センター 2階会議室

〈相談日〉

7月25日(月)	8月29日(月)	9月26日(月)
----------	----------	----------

就業会員を募集している仕事をホームページに掲載しております。
気になる仕事がありましたら、担当者宛てにご連絡ください。



〈受注案内掲載ページ:QRコード〉



配分金支払日

6月分	7月分	8月分
7月29日(金)	8月31日(水)	9月30日(金)

休業日等の緊急連絡先



080-5698-0662 (携帯電話)

- ◆土曜・日曜・祝祭日及び平日午後5時30分以降
- ◆就業に係る事故等でセンターへ緊急に連絡する必要がある場合のみ
- ◆事故が発生した時は、大小に関わらず必ずご連絡ください

インボイス制度



「適格請求書等保存方式」(インボイス制度)についてご存じでしたか？
配分金には消費税が含まれています！！

現在

配分金(派遣事業の賃金は除く)には、消費税が含まれており、本来であれば税務署に申告・納税する必要があります。

しかし、消費税を含む売り上げが年間 1,000 万円に満たない事業者については、「免税事業者」として認められており、ほとんどの会員の皆さんがこの免税事業者に当てはまることから、申告・納税が免除されています。



今後

2023 年(令和 5 年)10 月～

「適格請求書等保存方式」(インボイス制度)が導入され、消費税に関する取扱いが(配分金に係る消費税についても)変更となる予定です。

*免税事業者との取引について、消費税にかかる仕入控除が認められなくなり、センターが消費税相当額を納税しなければならなくなります。

この制度の導入にあたり、全国のシルバー人材センターは大きな影響を受けることが懸念されており、対応について協議・検討しております。

今後の動向については、事務局だより等で適宜お知らせいたします。

趣味サークルについて

おまちしてま～す♥

「相撲甚句」やりたい方、募集！

相撲甚句:江戸時代を起源とされた伝統芸能(民謡)で、力士の間で歌い継がれているものです。現在は地方巡業時や、両国国技館で力士の引退の際などに聞くことができる…との事(凄い🌀)
発起人は、竹浪謙次会員となります。



*シルバーだより『あゆみ』60号の会員の広場コーナーに竹浪会員の体験記があります、是非ご参照ください！

ご興味のある方は、担当までご連絡ください。担当：仲川